



**Antrag auf Erteilung der**

- Erlaubnis nach § 2 des Gaststättengesetzes  
 vorläufigen Erlaubnis nach § 11 des Gaststättengesetzes

Antragsteller (bei jur. Personen/ nicht rechtsfähigen Vereinen Name und Sitz)
---

- zum Betrieb  
 zur Änderung  
 zur Erweiterung
- einer Schankwirtschaft  
 einer Speisewirtschaft

Gemeinde Havixbeck  
Fb II – Allg. Dienstleistungen, Bauen, Schulen  
Willi-Richter-Platz 1  
48329 Havixbeck

**1. Angaben zur Person** (bei juristischen Personen/ nicht rechtsfähigen Vereinen Personalien der Vertreter)

**1.1 Antragsteller**

Name, Vorname, Geburtsname (falls abweichend)
--

**Ehegatte des Antragstellers**

--

**1.2 Geburtsdaten**

Geburtsdatum, -ort (Gemeinde, Kreis)
--------------------------------------

--

**1.3 Familienstand**

- ledig  verheiratet  verwitwet  geschieden  getrennt lebend seit \_\_\_\_\_

**1.4 Anschrift**

Straße, Haus-Nr.
Telefon
Postleitzahl, Ort


**1.5 Staatsangehörigkeit**

bei Ausländern: Aufenthaltserlaubnis bis
erstellt durch


**1.6 Persönliche Verhältnisse**

anhängige Strafverfahren
anhängiges Bußgeldverfahren wg. Verstößen bei einer gewerbl. Tätigkeit
anhängiges Gewerbeuntersagungsverfahren (§ 35 GewO)


### 1.7 Aufenthalt & berufliche Betätigung der letzten 3 Jahre

Aufenthaltort (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)	
von – bis	
berufliche Betätigung	
von – bis	
selbständig betriebene Gaststätte <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, Name und Betriebsitz angeben	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, Name und Betriebsitz angeben

### 2. Angaben über den Betrieb

#### 2.1 Name

Name des Betriebes
Eintrag im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, beim Amtsgericht _____ unter der HR _____ -Nr.

#### 2.2 Betriebsstätte

Straße, Haus-Nr.
Postleitzahl, Ort 48329 Havixbeck
Lage, Stockwerk, Nebengebäude
Beschreibung des Standplatzes

#### 2.3 Betriebsart

(z.B. Schankwirtschaft, Speisewirtschaft, Nachtbar etc.)
--

#### 2.4 Es handelt sich dabei um eine

- Neueinrichtung  Erweiterung  Übernahme  Änderung eines Betriebes  
Ggf. Name und Anschrift des Vorgängers

#### 2.5 Einschränkungen

Sind Einschränkungen für das Verabreichen von Speisen vorgesehen? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bitte angeben
Sind Einschränkungen in der täglichen Betriebszeit vorgesehen? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bitte angeben
Soll die Erlaubnis befristet erteilt werden? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bitte angeben

**2.6 Eigentümer bzw. Verpächter des Betriebsgrundstücks**

Name, Anschrift
ggf. monatliche Pacht, Pachtzeit

**2.7 Beschäftigte**

Anzahl der Beschäftigten	davon weiblich	davon männlich
Ist die Mitarbeit des Ehegatten im Betrieb vorgesehen?		
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja		

**3. Anzahl und Lage der Betriebsräume**

**3.1 Anzahl der Betriebsräume**

Anzahl	Zweckbestimmung	Raum-Nr.	Lage, Stockwerk	Grundfläche in m <sup>2</sup> , je gesondert	Raumhöhe, je gesondert	Bemerkungen
	<b>Schank- &amp; Speiseräume</b>					
	<b>Arbeitnehmerräume</b>					
	Aufenthaltsraum					
	Aufenthaltsraum					
	Ankleide- & Waschraum					
	<b>Toiletten für die Gäste</b>					
	Urinale					
	Herrentoiletten					
	Damentoiletten					
	<b>Toiletten für die Beschäftigten</b>					
	Urinale					
	Herrentoiletten					
	Damentoiletten					
	<b>Küche</b>					
	Kochküche					
	Lagerraum					
	Kühlraum					
	<b>Sonstige (Neben)-Räume</b>					

**3.2 Besonderheiten für Raum (bitte Raum-Nr. angeben)**

**3.3 Parkplätze, Stellplätze oder Ähnliches**

**4. Bei Erweiterung des Betriebes**

Welche der unter Nr.3.1 genannten Räume sind neu hinzugekommen (bitte Raum-Nr. angeben)

**5. Vorläufige Erlaubnis**

Bis zur Erteilung der Erlaubnis wird hiermit

eine vorläufige Erlaubnis ab \_\_\_\_\_ beantragt       keine vorläufige Erlaubnis beantragt

**6. Erforderliche Unterlagen**

**6.1 Führungszeugnis**

für Antragsteller       Ehegatte  
 liegt bei       liegt bei  
Ist beim zuständigen Einwohnermeldeamt beantragt worden?  
 ja       ja  
 nein       nein

**6.2 Auskunft aus dem Gewerbezentralregister**

für Antragsteller       Ehegatte  
 liegt bei       liegt bei  
Ist beim zuständigen Einwohnermeldeamt beantragt worden?  
 ja       ja  
 nein       nein

**6.3 Unterrichtungsnachweis der IHK**

für Antragsteller       Ehegatte  
 liegt bei       liegt bei

**6.4 Unbedenklichkeitsbescheinigung FA NRW**

für Antragsteller       Ehegatte  
 liegt bei       liegt bei

**6.5 Gesundheitszeugnis**

für Antragsteller       Ehegatte  
 liegt bei       liegt bei

**6.6 Auszug aus dem Handels-, Genossenschafts- bzw. Vereinsregister**

liegt bei       nicht erforderlich

**6.7 Pacht- bzw. Mietvertrag (in Kopie)**

liegt bei       nicht erforderlich

**6.8 Lageplan und Grundrisszeichnung**

liegt bei       wird nachgereicht

**6.10 Bemerkungen**

Ich versichere – Wir versichern –, dass die vorstehenden Fragen richtig und vollständig beantwortet worden sind. Die in den anliegenden Plänen und Zeichnungen angegebenen Maße und Verwendungszwecke der einzelnen Räume entsprechen den tatsächlichen Verhältnissen.

Ich bitte – Wir bitten –, die hiermit beantragte Erlaubnis zu erteilen.

PLZ, Ort, Datum	Unterschrift Antragsteller	Unterschrift Ehegatte
-----------------	----------------------------	-----------------------

**7. Bearbeitungsvermerke der Gemeinde Havixbeck (bitte freilassen)**

**7.1 Anfragen**

Anfrage bzw. Anforderung von Akten gestellt? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bei
---

**7.2 Gebühr**

--

**7.31 Aushändigungsvermerk für die Erlaubnis nach § 11 GastG**

Die vorläufige Erlaubnisurkunde nach § 11 GastG habe ich heute persönlich erhalten.	
Ort, Datum	Unterschrift
_____	_____ (Antragsteller)

**7.32 Aushändigungsvermerk für die Erlaubnis nach § 2 GastG**

Die Erlaubnisurkunde nach § 2 GastG habe ich heute persönlich erhalten.	
Ort, Datum	Unterschrift
_____	_____ (Antragsteller)

**7.4 Mitteilungen an**

- 7.41 Kreis Coesfeld (Bauordnung)  
 erfolgt am \_\_\_\_\_
- 7.42 Kreis Coesfeld (Lebensmittelüberwachung)  
 erfolgt am \_\_\_\_\_
- 7.43 Kreispolizeibehörde Coesfeld (Bezirksdienst Havixbeck)  
 erfolgt am \_\_\_\_\_
- 7.44 Gemeinde Havixbeck (Steueramt im Hause)  
 erfolgt am \_\_\_\_\_
- 7.45 Akte  
 erfolgt am \_\_\_\_\_